

## Erfahrungsbericht Verwaltungsstation

Ausbildungsstelle: Stadt Krefeld, Rechtsamt

Zeitraum: 01.02.2013 – 30.04.2013

### **Bewerbung**

Das Bewerbungsverfahren bei der Stadt Krefeld verlief unproblematisch. Als Bewerbungsunterlagen waren lediglich ein Lebenslauf und ein universitäres Abschlusszeugnis nötig. Eine Reaktion der Stadt Krefeld erfolgte innerhalb kurzer Zeit nach Einreichung der Bewerbungsunterlagen.

Das Gespräch mit der Rechtsamtsleiterin verlief offen und freundlich. Mir wurde der Aufbau des Rechtsamts erläutert und der ungefähre Ablauf der Referendarstätigkeit im Rechtsamt. Daneben wurde erläutert was meine Vorstellungen von der Ausbildung im Rahmen der Verwaltungsstation sind und inwieweit diese vom Rechtsamt Krefeld erfüllt werden können.

### **Tätigkeitsbereich**

Die unmittelbare Ausbildung fand bei einem Mitarbeiter des Fachbereichs Recht statt. Einen eigenen Raum bekam ich nicht zugeteilt, da es an ausreichenden Räumlichkeiten mangelt um Rechtsreferendare unterzubringen. Daher beschränkte sich mein Erscheinen beim Rechtsamt auf einmal die Woche. Hierbei wurde meistens die von mir daheim bearbeitete Akte zurückgegeben und eine neue Akte zur Heimarbeit abgeholt.

Die mir zur Bearbeitung ausgehändigten Akten waren abwechslungsreich und gut zu bearbeiten. Zu jeder Akte wurde ausreichend Information gegeben, so dass ich immer wusste was seitens des Rechtsamts gefordert wurde. Zudem konnte ich meinem Ausbilder bei eventuell noch aufkommenden Problemen jederzeit telefonisch oder per Mail Fragen stellen.

Daneben stand mir die Nutzung der kleinen Bibliothek des Rechtsamts offen. Diese war jedoch grds. verschlossen, so dass eine Nutzung nur auf vorherige Anfrage möglich war.

Die Akten betrafen inhaltlich unter anderem die Ausfertigung einer Klageschrift, ein Gutachten über den Vorrang von Landes- oder Kommunalrecht, die Erteilung eines Hausverbots, die Begutachtung von rechtlichen Vereinbarungen zwischen kommunalen Einrichtungen.

Die Besprechung der bearbeiteten Akten war jeweils ausführlich. Die Bewertung war gerecht und verständlich. Daneben wurden Hinweise zur Verbesserung oder zur praxisgerechteren Ausfertigung gegeben.

Neben der Bearbeitung von Akten wurde mir die Möglichkeit gegeben an einer Sitzung des Stadtrats teilzunehmen. Hier wurde mir von meinem Ausbilder während der Sitzung die einzelnen Abläufe erklärt. Dazu wurde mir bei den wichtigsten Ordnungspunkten der jeweilige Hintergrund erläutert und die Konsequenzen der

jeweiligen Abstimmung sowohl auf rechtlicher als auch auf tatsächlicher Ebene genau erklärt.

Es bestand auch die Möglichkeit zur Teilnahme an einem Gerichtstermin meines Ausbilders. Dies erfolgte bei mir aus zeitlichen Gründen jedoch nicht.

### **Fazit**

Die Absolvierung der Verwaltungsstation beim Rechtsamt der Stadt Krefeld hat sich gelohnt. Auf der einen Seite wurde mir der Umfang der Tätigkeit des Rechtsamts ausführlich vor Augen geführt, auf der anderen Seite hielten sich die Anforderungen an meine Person in Grenzen. Vor allem wurde mir genug Zeit zum lernen gegeben.